



اسم الوثيقة	الدليل الاجرائي لتنظيم الأمن الوظيفي للعاملين
نوع الوثيقة	دليل اجرائي
رمز الوثيقة	AUB-GUIDE
تاريخ الإصدار	2026 / 04 /28
الإصدار	V1.0
الفترة الزمنية للخطة	خمس سنوات
الجهة المالكة	رئاسة الجامعة
الجهة المنفذة	تشكيلات الجامعة
المراجعة	قسم ضمان الجودة / اللجنة المختصة
الاعتماد	موثقة ومعتمدة
الموقع الرسمي	http://abu.edu.iq/ar

مصادقة رئيس الجامعة:



الدليل الاجرائي لتنظيم الأمن الوظيفي للعاملين

تسعى جامعة أهل البيت عليهم السلام إلى توفير بيئة عمل مستقرة وأمنة تضمن كرامة العاملين وتحفزهم على الأداء المتميز، من خلال تنظيم واضح لحقوقهم وواجباتهم، وترسيخ مبادئ العدالة والشفافية والمساءلة. وانطلاقاً من هذا التوجه، يأتي هذا الدليل الإجرائي لتنظيم الأمن الوظيفي للعاملين، بما يحقق التوازن بين متطلبات العمل وحقوق المنتسبين، ويعزز الاستقرار المؤسسي بما يتوافق مع معايير الجودة والاعتماد المؤسسي.

ويهدف هذا الدليل إلى وضع إطار مؤسسي يحدد الحقوق والواجبات، وآليات الحماية الوظيفية، وإجراءات التعامل مع القضايا الوظيفية، بما يسهم في خلق بيئة عمل إيجابية وآمنة.



أولاً: الأهداف العامة للدليل

1. ضمان الاستقرار الوظيفي للعاملين في الجامعة .
2. توضيح حقوق وواجبات جميع المنتسبين .
3. تعزيز العدالة والشفافية في التعامل الوظيفي .
4. الحد من النزاعات الوظيفية .
5. توفير بيئة عمل آمنة ومحفزة .
6. دعم الالتزام المؤسسي والانضباط الوظيفي .
7. تلبية متطلبات الاعتماد المؤسسي في الموارد البشرية .



ثانيًا: نطاق التطبيق

يشمل هذا الدليل جميع منتسبي الجامعة:

- أعضاء هيئة التدريس
- الموظفون الإداريون
- العاملون الفنيون
- المتعاقدون والمحاضرون (حسب طبيعة التعاقد)

ثالثًا: مبادئ الأمن الوظيفي

- العدالة والمساواة
- الشفافية
- الاستقرار الوظيفي



• النزاهة المهنية

• احترام حقوق الإنسان

• الالتزام بالقوانين والأنظمة

• بيئة عمل آمنة

رابعاً: حقوق العاملين

1. الحصول على بيئة عمل آمنة وصحية .
2. الاستقرار الوظيفي وفق القوانين المعتمدة .
3. الحصول على الأجور والمستحقات المالية في مواعيدها .
4. فرص التدريب والتطوير المهني .
5. التقييم العادل للأداء .



6. الحماية من التمييز أو التعسف .

7. المشاركة في اتخاذ القرار ضمن الصلاحيات .

8. التمتع بالإجازات القانونية .

9. الحفاظ على الكرامة المهنية .

خامساً: واجبات العاملين

1. الالتزام بالأنظمة والتعليمات الجامعية .

2. أداء المهام الوظيفية بكفاءة .

3. المحافظة على ممتلكات الجامعة .

4. الالتزام بأخلاقيات العمل .

5. احترام الرؤساء والزملاء .



6. الحفاظ على سرية المعلومات .

7. الالتزام بأوقات العمل .

8. تطوير المهارات المهنية بشكل مستمر .

سادساً: آليات تعزيز الأمن الوظيفي

1- التوظيف العادل

• اعتماد معايير شفافة في التعيين

• منع التمييز

2- التقييم العادل

• تطبيق نظام تقييم أداء موضوعي

• إتاحة حق الاعتراض



3- التطوير المهني

• توفير برامج تدريب مستمرة

• دعم الترقّيات

4- بيئة العمل

• توفير بيئة آمنة وصحية

• دعم التواصل الإيجابي

سابعاً: إجراءات التعامل مع القضايا الوظيفية

1- الشكاوى الوظيفية

• تقديم الشكاوى عبر القنوات المعتمدة

• ضمان السرية



2- التحقيق

• تشكيل لجنة مختصة

• دراسة الحالة بشكل موضوعي

3- اتخاذ القرار

• إصدار قرار عادل وفق الأنظمة

• توثيق الإجراءات

4-التظلم

• إتاحة حق الطعن أو التظلم

• إعادة النظر في القرار



ثامناً: الحماية من المخاطر الوظيفية

- الحماية من الفصل التعسفي
- الحماية من الإساءة
- ضمان السلامة المهنية
- حماية البيانات الشخصية

تاسعاً: آلية المتابعة والتقييم

1. مراجعة دورية لبيئة العمل .
2. قياس رضا العاملين .
3. تحليل الشكاوى الوظيفية .
4. تحسين السياسات والإجراءات .



عاشراً: مؤشرات الأداء (KPIs)

- مستوى رضا العاملين
- معدل الاستقرار الوظيفي
- عدد الشكاوى الوظيفية
- نسبة معالجة القضايا
- مستوى الالتزام الوظيفي

الحادي عشر: أدوار ومسؤوليات الجهات المعنية

1- قسم الشؤون الادارية

- تطبيق سياسات الأمن الوظيفي
- متابعة شؤون العاملين

Ahl Al-Bayt University

**Central Supreme Committee for
Institutional Accreditation**

**Towards Fourth Generation
University: Quality, Technology,
Leadership, Innovation, and Excellence**



جامعة أهل البيت (ع)

**اللجنة المركزية العليا للاعتماد
المؤسسي**

**نحو جامعة الجيل الرابع: جودة،
تكنولوجيا، ريادة، ابتكار والتميز**

2- قسم الجودة

• مراقبة الالتزام بالمعايير

• تقييم بيئة العمل

3- الكليات والأقسام

• تطبيق التعليمات

• دعم الاستقرار الوظيفي

4- الإدارة العليا

• الإشراف العام

• اتخاذ القرارات



الخاتمة

يمثل هذا الدليل الإجرائي إطاراً متكاملًا لتنظيم الأمن الوظيفي في جامعة أهل البيت عليهم السلام، حيث يسهم في حماية حقوق العاملين، وتعزيز التزامهم، وتحقيق الاستقرار المؤسسي. كما يدعم هذا الدليل متطلبات الجودة والاعتماد المؤسسي، ويعزز بناء بيئة عمل إيجابية قائمة على العدالة والاحترام، بما يحقق التميز المؤسسي والاستدامة.